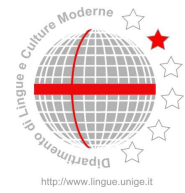




SCUOLA DI SCIENZE UMANISTICHE UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA



Servizio Tirocini e Orientamento al Mondo del Lavoro
Dipartimento di Lingue e culture moderne

Nota sul riconoscimento come “attività altre” dell’attività didattica svolta nell’ambito del progetto Comenius e del bando MIUR – Assistentato linguistico all’estero

Si avvisano gli interessati che, su proposta della Commissione Tutorato e orientamento, le attività didattiche di studenti/laureandi/laureati del Dipartimento di Lingue e culture moderne nell’ambito del progetto Comenius e del bando MIUR– Assistentato linguistico all’estero possono, su richiesta degli interessati, possono essere creditizzate analogamente ai tirocini attivati presso le scuole italiane (1 CFU = 30 ore di attività documentata che include anche, fino al massimo del 50% delle ore complessive, il lavoro di preparazione delle lezioni).

L’attività potrà essere valutata da 3 a 6 CFU a seconda delle disponibilità di crediti per le attività altre non vincolati. **Per gli studenti del CdL in TTMI il cui piano di studi vincola tutti i crediti delle attività altre disponibili i crediti ottenuti per l’assistentato di norma non potranno essere utilizzati per colmare il debito formativo previsto dall’ordinamento didattico del corso.**

Per ottenere il riconoscimento in crediti per tali attività, gli interessati devono rivolgersi allo staff del Servizio Tirocini con la seguente documentazione:

- una copia della documentazione che attesta l’attività svolta all’estero, integrata da una dichiarazione scritta del docente referente della scuola ospitante che attesta il numero delle ore che sono state svolte (ore di insegnamento effettivo in aula e **ore necessarie per la preparazione delle lezioni e per la predisposizione di materiale didattico**);
- una relazione dettagliata dello studente/laureando/laureato sull’attività svolta che evidenzia in particolare le competenze acquisite nell’ambito della didattica delle lingue straniere/didattica dell’italiano come lingua seconda;
- una copia del piano di studio dal quale risulta il numero dei crediti formativi universitari previsti per le attività di stage/tirocini.

Il modulo per la richiesta del riconoscimento crediti va compilato direttamente presso la sede del Servizio Tirocini e orientamento al mondo del lavoro del Dipartimento di Lingue e culture moderne, Piazza S. Sabina 2, IV piano.

Sulla base di tale documentazione il Delegato del Dipartimento all’orientamento istruisce la pratica per il riconoscimento dell’attività in Consiglio di corso di studio e cura la registrazione dei relativi crediti nel registro per le attività “altre”. I crediti possono essere richiesti e registrati solo in presenza di un piano di studio approvato che prevede i relativi crediti di attività altre. In considerazione dei tempi necessari per la procedura, si consiglia ai laureandi di presentare la richiesta di riconoscimento almeno tre mesi prima della data della laurea.

Genova, 28.11.2013

Prof. Micaela Rossi
Delegato del Dipartimento per l’Orientamento